

## CURRICULUM VITAE

**Nome:** Emanuela  
**Cognome:** BASSET  
**Nata il:** 12 Aprile 1963

**Residente:**

**Formazione scolastica:** diploma di geometra conseguito nell'anno 1982 all'Istituto tecnico statale per Geometri "J. Sansovino" di Oderzo (TV) con voto 42/60.

**Patente:** Tipo B

**Telefono:**

**E-mail:** e.basset@comune.vazzola.tv.it

**Periodo lavorativo:** Dal 1982 al 1987 ho lavorato in uffici professionali di ingegneria come lavoro indipendente, dal 1987 al mese di Settembre 2000 assunta presso uno studio di ingegneria e servizi. Da Settembre 2000 a tutt'oggi assunta presso l'Amministrazione pubblica del Comune di Vazzola in ufficio tecnico, settore edilizia pubblica, e responsabile del settore manutentivo e organizzativo squadre operai.

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

#### • EDILIZIA PUBBLICA

**Acquedotti:**

- Esecuzione dei rilievi dello stato di fatto, progettazione delle nuove reti dell'acquedotto con i disegni architettonici dei serbatoi, punti di presa sorgenti e pompe di sollevamento. Indicazione particolareggiata dei nodi d'intersezione e spiegazioni tecniche delle varie soluzioni di adattamento della scelta dei materiali sia per quanto riguarda le condotte adduttrici che quelle di distribuzione, nonché camerette dei nodi d'intersezione e allacciamenti alle utenze private.

**Fognatura:**

- Esecuzione dei rilievi stato di fatto delle reti fognarie con schemi applicativi. Progettazione delle nuove reti, con di particolari costruttivi e profili longitudinali, risoluzione degli allacci privati.
- Censimento, raccolta dati e strumenti per la formazione del Piano Regionale Risanamento Acque per la regione Friuli Venezia Giulia con sopralluogo per ogni comune della regione.

**Illuminazione pubblica:**

- Esecuzione dei rilievi dello stato di fatto, progettazione e stesura di intere reti comunali con studio architettonico dell'impianto di illuminazione pubblica di vie e di piazze.
- Formazione e disegno dei particolari costruttivi per la costruzione degli impianti quali: blocchi di fondazione per i punti luce, pozzetti, sezioni tipo per lo scavo e per gli attraversamenti stradali, quadri comando e centraline, indicazione delle norme di sicurezza in caso di intercettazione delle condotte del gas metano, Telecom, acquedotto ed energia elettrica (Enel).
- Rilievo di tutti i sottoservizi presenti nelle rispettive sedi stradali per l'esatta ubicazione.

**Varie:**

- Progettazione, adeguamento nonché abbattimento delle barriere architettoniche in vari edifici pubblici quali: scuole, case di riposo, porzione di ospedali e impianti sportivi in base al D.P.R. del 24 Luglio 1996 n. 503 e ss.mm.ii.;
- Redazione Piani Generali di viabilità sull'intero territorio Comunale per l'abbattimento delle barriere architettoniche (PEBA).
- Progettazione, studio e arredo urbano di piazze.
- Progettazione di piste ciclabili in base alla L.R. n. 39 del 30/12/1991 e ss.mm.ii.

- Progettazione di blocchi loculi e tombe di famiglia in vari cimiteri comunali, con la redazione delle planimetrie, particolari costruttivi e funzionali, direzione lavori e collaudo.

#### **• ORGANIZZAZIONE CANTIERI, DIREZIONE LAVORI, CONTABILIZZAZIONE OPERE ED ESPLETAMENTO PRATICHE BUROCRATICHE PER LA DIREZIONE LAVORI.**

La progettazione dei lavori pubblici, è stata eseguita in base alla normativa sui lavori pubblici dalla prima Legge n. 109/1994 fino all'applicazione dell'attuale D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., recependo tutto l'iter burocratico.

Assistenza e direzione dei lavori, formazione della contabilizzazione cantieri e relative pratiche burocratiche fino al conto finale, al Certificato di Regolare Esecuzione con la stesura di perizie suppletive e/o di variante. Programma di contabilità usato per la gestione delle opere pubbliche è il Concant 32 con suite Mosaico.

#### **• D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO**

Rilievi e stesura dei piani di emergenza e piani di viabilità in base alle nuove disposizioni in materia, salvaguardia e miglioramento della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro, prima con il D.L. n. 626 del 19/09/1994, fino all'attuale D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.

Nozioni sulla certificazione di qualità.

#### **• ACQUISTI E GESTIONE APPALTI DI LAVORO, FORNITURE E SERVIZI**

Gestione degli appalti dei lavori con la formazione di tutte le gara d'appalto dai piccoli lavori fino ad importi pari a € 1.000.000. Esecuzione di tutti i documenti necessari per lo sviluppo delle gare.

Gestione delle gare d'appalto sia per quanto riguarda le forniture che i servizi, con l'impostazione delle gare in ME.PA. sia con la RdO (offerta economicamente vantaggiosa, ribasso d'asta), sia a trattativa diretta che con ordine diretto.

Affidamento agli Enti per l'erogazione delle utenze: telefonia, energia elettrica, gas metano, tramite convenzioni Consip.

#### **• ACCATASTAMENTI E ACQUISIZIONE AREE**

Formulazione delle pratiche per l'esecuzione dei frazionamenti dei terreni con la presentazione della relativa documentazione sia al catasto sia terreni, sia al catasto urbano.

Formulazione delle pratiche per l'accatastamenti degli edifici pubblici sia al catasto sia terreni, sia al catasto urbano.

Formazione delle relative pratiche per il definitivo trasferimento al comune delle aree già occupate a strada ai sensi della procedura prevista dall'art. 31, comma 21 della Legge n. 448 del 23/12/1998, con l'acquisizione delle aree stesse, prima all'Agenzia delle Entrate e poi all'ufficio Conservatoria provinciale.

#### **• SEMINARI E CORSI**

Milano: Aprile 2000: Appalti di lavori pubblici: il nuovo assetto della qualificazione con tema "Il regolamento di esecuzione della Legge Merloni e la nuova normativa sulla Qualificazione e sugli organismi di attestazione (SOA)".

Treviso: corso di 120 ore per la formazione di Coordinatore per la sicurezza dei lavori nei cantieri temporanei e mobili. Esecuzione di tutti gli aggiornamenti necessari all'anno 2019.

Conegliano: Corso rappresentante dei lavoratori per la sicurezza, con i rispettivi aggiornamenti fino all'anno 2019.

Conegliano: Addetto al primo soccorso e addetto alla squadra antincendio con i rispettivi aggiornamenti.

Treviso: seminario anno 2015, fatturazione elettronica metodologia operativa.

Partecipazione a vari seminari e/o corsi per gli acquisti nel portale della Pubblica Amministrazione (ME.PA.) e Consip.

**• ESPERIENZE ELABORAZIONE DATI:**

Linguaggio Macintosh e PC Windows 98/2000 e successivi.

Programmi conosciuti di scrittura:

Word e gli aggiornamenti vari.

Programmi conosciuti di gestione opere pubbliche:

Concant 32 con suite Mosaico.

Programmi conosciuti di Data Base:

File MakerPro 5, Excel.

Programmi conosciuti di disegno CAD:

TopCad 2.1, AutoCad 14, AutoCad 2000 LT, MetriCad, Photoshop.

Uso dei protocolli informatici, amministrazione trasparente, posta elettronica e PEC.

**• LINGUA CONOSCIUTA:** Inglese a livello scolastico.

Vazzola, lì 08/11/2019

