



DATA SCADENZA 12/12/2019

COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso

Protocollo n. 20668

Casale sul Sile, li 12 novembre 2019

Bando di concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 3 posti di Istruttore Amministrativo – Cat. C. a tempo pieno e indeterminato, di cui nr. 2 da impiegare presso il Comune di Casale sul Sile e nr. 1 presso il Comune di Casier.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 2^ SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale nr. 81 del 12.09.2019, della convenzione tra il Comune di Casale sul Sile (Tv) e il Comune di Casier (Tv) per lo svolgimento di un concorso pubblico unico di Istruttore amministrativo Cat. C - posizione economica C1 - sottoscritta in data 10 ottobre 2019, e della propria determinazione nr. 87/Area 2/445 in data 15.10.2019;

Visto il D. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Visti i vigenti C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;

Visto il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e delle selezioni;

Visto il D.P.R. 487/94 e s.m.i.;

Visto il D.Lgs 11.04.2006 n. 198 (codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna);

Richiamata la legge 68/1999 e dato atto che non è operante la riserva per il collocamento obbligatorio delle categorie protette in quanto sono già stati ricoperti i posti riservati;

Dato atto che:

- Il Comune di Casale sul Sile con nota prot. n. 16300 del 05.09.2019 ha dato comunicazione del posto da ricoprire, secondo quanto disposto dall'art. 2, comma 13 del D.L.06/07/2012 n. 95 e dall'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 e non da corso alla mobilità volontaria ai sensi dell'art. 3 c. 8, della Legge 56 del 19.06.2019 che disciplina, a decorrere dal 07.07.2019 *"al fine di ridurre i tempi di accesso al pubblico impiego, nel triennio 2019 – 2021, le procedure concorsuali bandite dalle pubbliche amministrazioni, compresi gli Enti locali, e le conseguenti assunzioni posso essere effettuate senza il previo svolgimento delle procedure previste dall'art. 30 del medesimo decreto legislativo n. 165/2001"*;
- Il Comune di Casier con nota prot. n. 5656 del 15.04.2019 ha attivato la procedura ex art. 34 bis del D.Lgs. 165/2001 con esito negativo, ha attivato con Determinazione n. 348 del 24.07.2019 la procedura di mobilità esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 conclusasi negativamente, ha proceduto allo scorrimento della propria graduatoria approvata con determinazione n. 270 del 22.05.2018 conclusasi con la rinuncia all'assunzione di tutti gli idonei;
- L'assunzione presso il Comune di Casale sul Sile è subordinata all'esito negativo della procedura in materia di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs 165/2011;

RENDE NOTO

che è indetto concorso pubblico per esami per la copertura di nr. 3 posti di Istruttore amministrativo - Cat. C, posizione economica C1, a tempo pieno e indeterminato da impiegare:

- n. 2 presso il Comune di Casale sul Sile (TV) con assegnazione all'Area 1[^] - "Servizi amministrativi ed alla persona";
- n. 1 presso il Comune di Casier (TV) con assegnazione al "Settore I Servizi alla persona".

Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina:

- nel Comune di Casale sul Sile riserva di n. 1 (uno) posto a favore dei volontari delle FF.AA ai sensi dell'art. 1014, commi 3 e 4, dell'art. 678 comma 9, del D.Lgs 66/2010. A tal fine, i candidati in possesso dei requisiti prescritti dalla normativa dovranno dichiarare il possesso degli stessi. La mancata dichiarazione esclude il candidato dal beneficio. Si precisa che il meccanismo della riserva a favore dei soggetti sopra descritti non preclude a soggetti privi di tali requisiti la partecipazione al concorso. Nel caso non vi siano candidati idonei appartenenti alla suddetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria; una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.
- nel Comune di Casier una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO.

Il trattamento normativo applicato sarà quello previsto dai Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro del comparto Funzioni Locali.

Ai sensi del C.C.N.L. per il personale del Comparto Funzioni Locali sottoscritto in data 21.05.2018, il trattamento economico annuo di base spettante per la categoria C, fatti salvi i miglioramenti economici previsti dai contratti di lavoro sottoscritti dopo la pubblicazione del presente bando, si compone di:

- stipendio tabellare di € 20.344,07 annui (ripartiti su 12 mensilità, comprendenti ed assorbenti l'indennità Integrativa Speciale), ed inoltre:
- indennità di Comparto di € 549,60;
- tredicesima mensilità;
- assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante;
- altri assegno ed indennità dovuti per legge e contratti collettivi.

Lo stipendio e gli assegni sono soggetti alle trattenute di legge erariali, assistenziali previdenziali

Art. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare al concorso gli aspiranti di ambo i sessi purché in possesso dei seguenti requisiti:

1. Titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso, entro i termini di scadenza del bando, dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'art. 38 del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165. L'ente responsabile per la valutazione di equivalenza del titolo estero è la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per l'organizzazione e il lavoro pubblico, Servizio per le assunzioni e la mobilità, Corso Vittorio Emanuele II, 116 - 00186 ROMA, e-mail: sam@governo.it. È possibile inoltre scaricare online dal sito del Dipartimento della Funzione Pubblica il modulo per la richiesta

di equivalenza del titolo di studio acquisito all'estero, all'interno del quale sono indicati tutti i documenti necessari per la presentazione della domanda di riconoscimento.

Il candidato che non sia in possesso della dichiarazione di equivalenza è ammesso con riserva al concorso, fermo restando che dovrà produrre il suddetto documento, pena l'esclusione, entro il termine che sarà comunicato dall'Amministrazione comunale e comunque non oltre la conclusione della presente procedura concorsuale;

2. Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni ai cittadini comunitari stabilite dalle leggi vigenti. Possono partecipare alla presente procedura selettiva anche i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. n. 174/1994, ovvero i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ovvero i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria (art. 38 D.Lgs 165/2001 e s.m.i.);

I cittadini degli Stati membri della U.E. devono inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti dall'avviso di selezione
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
3. Idoneità fisica all'impiego. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo di vista comporta l'inidoneità fisica del posto messo a concorso, ai sensi della legge 120 del 23.03.1991;
 4. Avere ottemperato alle disposizioni di legge sul reclutamento militare;
 5. Età non inferiore agli anni 18;
 6. Godimento dei diritti politici;
 7. Non essere stato destituito o dispensato o licenziato da un pubblico impiego per motivi disciplinari a seguito di un procedimento disciplinare, ovvero per giusta causa o per persistente insufficiente rendimento, né dichiarato decaduto da un pubblico impiego nei casi previsti dalla legge;
 8. Non aver subito condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, impediscano la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione. Si precisa che ai sensi della Legge 475/1999 la sentenza prevista dall'art. 444 del codice di procedura penale (c.d. patteggiamento) è equiparata a condanna. In ogni caso, ai fini della verifica del presente requisito, il candidato deve dichiarare di non aver riportato condanne penali ovvero, in alternativa, deve dichiarare le condanne penali che ha riportato, nonché le misure di sicurezza a cui è stato o è sottoposto;
 9. Non essere sottoposto a procedimenti penali che possano impedire – in considerazione delle peculiarità del posto messo a concorso - la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego;
 10. Non avere subito condanne per danno erariale a seguito di procedimenti di responsabilità della Corte dei Conti che, per la gravità dei fatti, possano impedire la costituzione o la prosecuzione del rapporto di pubblico impiego, tenuto conto delle peculiarità del posto messo a concorso;
 11. Non essere stati interdetti o sottoposti ad altre misure che impediscano, secondo le leggi vigenti, la costituzione di rapporti di impiego con la Pubblica Amministrazione;
 12. Non essere in alcuna delle condizioni previste dalle leggi vigenti come cause ostative per la costituzione del rapporto di lavoro;
 13. Non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e inconfiribilità previste dal D.Lgs. 39/2013. Tale requisito deve sussistere anche al momento dell'assunzione in servizio;
 14. Conoscenza della lingua Inglese;
 15. Possesso di patente di categoria B;
 16. Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Non possono, in ogni caso, accedere agli impieghi:

- Coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo;
- Coloro che sono stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero siano stati dichiarati decaduti dall'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- I dipendenti dello Stato o di Enti Pubblici collocati a riposo anche in applicazione di disposizioni di carattere transitorio e speciale.

Art. 3 – POSSESSO DEI REQUISITI.

I requisiti generali e specifici devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione e devono continuare a sussistere fino al momento in cui deve essere emesso il provvedimento di nomina.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso, e per la nomina, determina in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina stessa.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'accertamento dell'ammissibilità / regolarità della domanda e del reale possesso di tutti o alcuni dei requisiti richiesti dal bando in qualsiasi momento.

Art. 4 – DOMANDA DI AMMISSIONE.

La partecipazione alla selezione avviene esclusivamente mediante compilazione di un modulo di domanda on-line secondo le modalità di seguito riportate.

La modalità di iscrizione on line è l'unica consentita ed è da intendersi tassativa. Non sono ammesse altre modalità di produzione o invio della domanda di partecipazione alla selezione.

Per l'iscrizione è necessario essere in possesso di indirizzo di posta elettronica, codice fiscale ed estremi di pagamento della tassa di concorso.

I candidati che intendono partecipare alla selezione devono iscriversi utilizzando **ESCLUSIVAMENTE** la procedura on - line attiva sul link presente nel sito istituzionale www.comunecasale.tv.it entro la data di scadenza del bando previsto per le ore 23.59.59 del **12 dicembre 2019**.

Al termine delle attività di compilazione della candidatura per via telematica, il candidato riceverà un messaggio di posta elettronica generato in automatico dall'applicazione informatica a conferma dell'avvenuta acquisizione della iscrizione.

Entro il termine di presentazione della candidatura l'applicazione informatica consentirà di modificare, anche più volte, i dati già inseriti; in ogni caso l'applicazione conserverà per ogni singolo candidato esclusivamente la candidatura con data/ora di registrazione più recente.

La data/ora di presentazione telematica della candidatura al bando è attestata dall'applicazione informatica.

Allo scadere del termine di validità del bando, l'applicazione informatica non permetterà più alcun accesso al modulo elettronico di compilazione/invio delle candidature.

Decorso il termine per la presentazione delle domande, il candidato dovrà accedere nuovamente all'applicazione informatica utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di iscrizione, ed effettuare la stampa della propria candidatura che dovrà essere conservata per poi essere esibita e sottoscritta dal candidato, al momento della identificazione dello stesso, per l'effettuazione della eventuale preselezione o della prova scritta.

Le attività di compilazione e di invio telematico delle candidature dovranno essere completate entro le 23.59.59" del **12 dicembre 2019**.

Si precisa che l'iscrizione è possibile solo per chi è in possesso dei requisiti di ammissione definiti dal presente bando. A tal proposito i candidati sono consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 e s.m..

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104, i concorrenti portatori di handicap devono specificare, nella domanda di partecipazione, l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi al fine di sostenere la prova orale. Il candidato dovrà documentare il diritto di avvalersi dei predetti benefici mediante produzione di certificazione rilasciata dalla Azienda U.S.L di competenza da presentarsi precedentemente alla data fissata per le prove.

Con la domanda di partecipazione on line al concorso il candidato autorizza il Comune di Casale sul Sile alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet istituzionale, per tutte le informazioni inerenti la presente selezione.

L'Amministrazione Comunale di Casale sul Sile non assume responsabilità per eventuali ritardi/disguidi informatici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Nella domanda dovranno essere indicate le generalità complete del concorrente e dovrà essere inserita una dichiarazione con la quale il candidato dovrà precisare espressamente, sotto la propria personale responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, quanto segue:

- il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale, la residenza, il recapito telefonico, l'indirizzo mail, l'eventuale indirizzo pec, accompagnata dall'impegno di comunicare per iscritto all'Ufficio Personale del Comune le eventuali variazioni di indirizzo;
- lo stato civile (per i coniugati va precisato il numero dei figli);
- il possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli stati membri dell'unione europea o di paesi terzi secondo i contenuti dell'art. 38 del D.Lgs. 165/2001;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- il godimento dei diritti civili e politici
- di non aver riportato condanne penali definitive o provvedimenti definitivi del Tribunale (L. 13.12.1999 N. 475) o condanne o provvedimenti di cui alla L. 97/2001 che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione, In caso contrario, dichiareranno le condanne riportate (anche qualora si stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
- di non aver subito condanne penali per reati previsti nel capo I del Titolo II del libro II del codice penale, ai sensi delle art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001;
- di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma; lett. D) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3.
- la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31/12/1985);
- il titolo di studio posseduto, l'anno scolastico, la scuola presso la quale è stato conseguito e la votazione riportata, nonché eventuali altri titoli di studio dei quali il concorrente sia in possesso. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della normativa in materia che dovrà essere allegata alla domanda di partecipazione al concorso;
- la conoscenza della lingua Inglese;
- di avere buona conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
- l'accettazione senza riserve delle norme contenute nel presente bando, dei regolamenti e di tutte le condizioni stabilite dallo stato giuridico e dal trattamento economico vigente per i dipendenti del Comune di Casale sul Sile e del Comune di Casier e relative modifiche nonché del Codice di comportamento;
- gli estremi (data e n. ricevuta) del versamento della tassa di concorso di Euro 10,00 (dieci

euro) non rimborsabile, da versare a mezzo di bollettino di conto corrente postale n. 12179313. - IBAN IT39T 07601 12000 000011872314 oppure a mezzo bonifico bancario tramite bonifico bancario - Codice IBAN: IT53O 06225 12186 100000460052, in ogni caso intestati a Comune di Casale sul Sile – Servizio di Tesoreria, con l'indicazione della causale "Concorso per n. tre posto di Istruttore Cat. C";

- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della Legge 196/2003 per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione;
- il possesso di uno dei titoli che conferiscono eventuali diritti di precedenza o preferenza nella nomina, a parità di punteggio, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487.

Art. 5 - DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare:

- la ricevuta comprovante il versamento alla Tesoreria Comunale della tassa di concorso di cui all'art. 4;
- copia fotostatica di un documento di identità valido;
- curriculum datato e sottoscritto (facoltativo e non soggetto a valutazione);
- eventuale certificazione matricolare attestante l'appartenenza alle categorie riservatarie di cui all'art. 1014 e all'art. 678 del D.Lgs. n. 66/2010 (solo per i concorrenti aventi titolo alla riserva);
- eventuale certificazione rilasciata dalle competenti strutture sanitarie (cfr DPR 445/2000 art. 49) relativa al diritto di avvalersi dei benefici ai sensi della Legge 104/1992 (tempi aggiuntivi per le prove d'esame/esclusione dalla eventuale preselezione).

Art. 6 – AMMISSIONE ALLE PROVE

L'Amministrazione provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda, con riserva di verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti dichiarati, che verrà effettuata, nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di regolarizzare antecedentemente allo svolgimento della prova concorsuale, le domande recanti inesattezze o vizi di forma sanabili.

Non saranno ammessi a partecipare alle prove:

- per la **preselezione** (eventuale) e per le **prove scritte teorica e pratica**: i candidati che si presentino dopo l'apertura delle buste contenenti le prove d'esame;
- **per la prova orale**: i candidati che non si sono presentati all'appello effettuato all'ora prevista per la prova.

Art. 7 – PROVA DI PRESELEZIONE

Qualora il numero di domande di partecipazione pervenute risulti superiore a 80, la selezione sarà preceduta da una prova pre-selettiva consistente nella somministrazione di test a risposta multipla volti ad accertare in modo speditivo la conoscenza delle materie previste dal programma d'esame, nonché le attitudini dei candidati e la loro potenziale rispondenza alle caratteristiche proprie dell'attività lavorativa in questione.

L'Ente si avvarrà della collaborazione di una ditta specializzata per la progettazione, redazione, somministrazione e correzione dei test.

La preselezione, che verrà effettuata con le più ampie garanzie di imparzialità, oggettività, trasparenza e pari opportunità, è finalizzata a ridurre i candidati ad un numero ottimale per lo svolgimento della procedura, e si concluderà con la formulazione di una graduatoria in ordine decrescente.

Alla preselezione, che non è prova d'esame, potranno partecipare tutti coloro che avranno presentato domanda telematica di partecipazione e versato la tassa di concorso,

prescindendo dalla verifica della regolarità della domanda, che sarà eseguita solo per i candidati che saranno ammessi alle prove scritte.

Il numero dei concorrenti ammessi con riserva alla fase concorsuale successiva è di 60 unità. In caso di parità di punti nell'ultima posizione utile per l'ammissione alle prove d'esame, vengono ammessi con riserva alla fase concorsuale successiva tutti i concorrenti che hanno ottenuto lo stesso punteggio.

Gli esiti della preselezione verranno anch'essi pubblicati sul sito internet comunale entro il termine massimo di 10 giorni dalla data di effettuazione della preselezione stessa. Tale forma di pubblicazione sostituisce la lettera di convocazione/comunicazione esiti e debbono intendersi come notifica a ogni effetto di legge. L'amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte del candidato degli avvisi inseriti sul sito internet comunale.

La preselezione non fornisce punteggio valutabile ai fini della graduatoria, ma solo ai fini dell'ammissione alle prove d'esame, e pertanto non concorre alla formazione del voto finale di merito.

In caso di preselezione i candidati dovranno presentarsi nella data, nell'ora e nel luogo indicato, muniti di:

- valido documento di identità;
- ricevuta del versamento della tassa di concorso;
- domanda di partecipazione firmata. La domanda di partecipazione è disponibile per la stampa, decorso il termine per la presentazione delle domande, dall'applicazione informatica on – line attiva sul link presente nel sito web del Comune www.comunecasale.tv.it utilizzando le credenziali di accesso ricevute in fase di iscrizione.

A norma dell'articolo 20, comma 2 bis, della Legge 5.2.1992 n. 104, i candidati in possesso di certificazione attestante lo stato di handicap e della certificazione di invalidità uguale o superiore all'80% non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva.

Luogo e data di svolgimento della preselezione saranno resi noti mediante pubblicazione di apposito avviso nel sito web del Comune. : www.comunecasale.tv.it

L'avviso di cui sopra ha valore di notifica a tutti gli effetti e sostituisce pienamente quanto previsto dall'art. 15 c. 3 del vigente Regolamento concorsi e non seguirà pertanto altra comunicazione al riguardo.

Art. 8 – PROVE D'ESAME

Il calendario delle prove d'esame, scritte ed orali, (luogo, orari ecc.) sarà pubblicato, **anche prima della scadenza del bando**, nel sito web del Comune: www.comunecasale.tv.it intendendosi quindi assolto il rispetto di ogni termine di comunicazione preventiva della data di ogni prova prevista dal Regolamento DPR 487/1994 e successive modificazioni e integrazioni, fatta salva comunicazione di non ammissione alla selezione o alla prova successiva a cura dell'Amministrazione comunale.

I candidati ammessi a sostenere le prove preselettive e d'esame dovranno presentarsi nel giorno, luogo ed ora comunicati sul sito internet www.comunecasale.tv.it muniti di valido documento di riconoscimento, pena l'esclusione dal concorso. La mancata presentazione dei candidati alle prove d'esame verrà considerata quale rinuncia al concorso.

Le prove d'esame tenderanno ad accertare il possesso delle competenze richieste per lo svolgimento delle mansioni proprie della posizione da ricoprire, oltre che il grado di conoscenza delle materie oggetto d'esame, nonché, eventualmente, la capacità di risolvere casi concreti.

Esse consisteranno in due prove scritte e in una prova orale, secondo il seguente programma:

Prova scritta teorica consistente in un tema o in una serie di quesiti a risposta sintetica sulle seguenti materie:

- ordinamento degli Enti Locali, con particolare riferimento alle funzioni ed ai compiti del Comune, agli strumenti programmatori e all'ordinamento contabile;
- principi, strumenti e regole dell'attività amministrativa, con particolare riguardo a tipologie e forme degli atti, procedimento amministrativo, privacy, trasparenza, accesso;
- principi e nozioni generali in materia di ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche, con particolare riferimento alla disciplina del rapporto di lavoro, di cui al D.Lgs. 165/2001 e al CCNL 21.05.2018;
- nozioni fondamentali in materia di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs. 50/2016.

Prova scritta pratica che può consistere nella stesura di un elaborato e/o nella redazione di atti o provvedimenti nelle materie del programma d'esame;

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna delle prime due prove una votazione di almeno 21/30. L'elenco degli ammessi/non ammessi alla prova orale sarà pubblicato sul sito web del Comune di Casale sul Sile entro il giorno antecedente quello fissato per la prova stessa. Nessuna comunicazione sarà data individualmente ai candidati. Pertanto, sarà cura degli stessi prendere visione dell'ammissione alla prova orale sul sito web del Comune di Casale sul Sile. Il superamento di ciascuna delle prove previste è subordinata al raggiungimento di una valutazione corrispondente ad un punteggio non inferiore a 21/30.

Prova orale costituita da un colloquio sulle materie oggetto della prova scritta. Il colloquio concorrerà altresì ad approfondire la motivazione e il potenziale del candidato in relazione alle competenze connesse al profilo professionale da ricoprire.

In sede di prova orale verrà accertata inoltre la conoscenza della lingua inglese, nonché la conoscenza degli applicativi informatici in generale (word, excel, posta elettronica, internet, ecc.).

La prova orale si intende superata con un punteggio di almeno 21/30.

I portatori di handicap potranno richiedere, nella domanda di partecipazione al presente concorso, l'ausilio necessario per l'effettuazione delle prove d'esame.

Art. 9 – GRADUATORIA

La graduatoria verrà formata sommando il punteggio conseguito da ciascun candidato nelle due prove scritte a quello conseguito nella prova orale.

Il Comune di Casale sul Sile ed il Comune di Casier utilizzeranno entrambi la graduatoria assumendo, Casale sul Sile, i primi due candidati disponibili.

Ai fini della formazione della graduatoria definitiva, si terrà conto dei titoli di precedenza e dei titoli di preferenza (questi ultimi a parità di punteggio) ai quali i candidati abbiano diritto in virtù delle norme vigenti, purché specificati nella domanda di partecipazione. Non verranno prese in considerazione integrazioni relative al possesso dei titoli di preferenza e/o precedenza, ancorché in possesso di questa Amministrazione, presentate posteriormente alla chiusura del presente bando.

La graduatoria avrà la validità stabilita dalle vigenti disposizioni di legge e sarà utilizzata anche per eventuali assunzioni a tempo determinato.

Art. 10 – COSTITUZIONE RAPPORTO DI LAVORO ED IMMISSIONE IN SERVIZIO

L'assunzione in servizio del vincitore sarà in ogni caso subordinata alle prescrizioni e/o limitazioni di legge presenti e future in materia, anche di carattere finanziario.

Sarà cura dell'Ufficio personale di ciascun comune accertare il possesso, da parte del concorrente risultato in posizione utile, dei requisiti prescritti dal bando.

Lo stesso dovrà, inoltre, sotto la propria responsabilità, dichiarare di non avere altri rapporti di pubblico impiego e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dall'articolo 53 del D. Lgs. n. 165/2001. In caso contrario, dovrà presentare espressamente la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

La documentazione e la dichiarazione succitate sono propedeutiche alla stipula del contratto individuale di lavoro, che sarà redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dall'ordinamento in vigore.

Il vincitore consegue la nomina in prova. Il periodo di prova previsto dall'art. 20 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 21.05.2018 ha la durata di sei mesi.

Art. 11 – DECADENZA

Determinano la decadenza dal rapporto di lavoro:

- a. Insussistenza dei requisiti prescritti dal bando di concorso;
- b. Nomina conseguita mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile;
- c. Mancata sottoscrizione del contratto di lavoro, entro il termine previsto;
- d. Mancata presa in servizio, entro il termine stabilito.

Art. 12 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 GDPR, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'ufficio personale, per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati presso una banca dati automatizzata anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Le medesime informazioni potranno essere comunicate unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate allo svolgimento della selezione o alla posizione giuridico - economica del candidato.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli. La loro mancata indicazione può precludere tale valutazione e, conseguentemente, la partecipazione alla selezione.

I dati raccolti non saranno comunicati e non saranno diffusi, se non nei limiti previsti dalla normativa vigente. In particolare, nel sito internet del Comune di Casale sul Sile, saranno pubblicati: gli elenchi dei candidati ammessi alle prove scritte ed orali del presente concorso, con i calendari di svolgimento delle prove medesime, nonché la graduatoria finale del concorso, nei limiti strettamente necessari per l'individuazione dei soggetti interessati al fine di rispondere all'esigenza di rendere trasparente l'azione amministrativa.

Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-20 del citato GDPR, in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione, la portabilità, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati (Comune di Casale sul Sile):

- Responsabile del procedimento amministrativo ai sensi della legge n. 241/1990: rag. Lorena Cornace - Responsabile dell'Area 2 Servizi economico finanziari.

Art. 14 – DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili o per motivi di pubblico interesse, si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente bando con provvedimento motivato.

Le Amministrazioni si riservano altresì la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore del concorso nel caso in cui sia venuta meno la necessità o la convenienza della copertura del posto a concorso o siano intervenute norme ostative ovvero di rinviare l'assunzione in servizio.

L'assunzione prevista dal presente concorso presso il Comune di Casale sul Sile è subordinata all'esito negativo della procedura in materia di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis D.Lgs. 165/2011.

In caso di decadenza o di rinuncia da parte di uno o più vincitori entro il termine di validità della graduatoria previsto dalla normativa vigente, il Comune si riserva la facoltà di procedere all'assunzione del successivo concorrente in posizione utile, secondo l'ordine della graduatoria di merito.

Il presente bando di concorso costituisce “lex specialis” della procedura; pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per informazioni nonché per l'accesso agli atti, ai sensi della legge 241/90, gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio personale del Comune di Casale sul Sile , Via Vittorio Veneto, 23 – Casale sul Sile (TV) – Telefono: 0422- 784517 con i seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30.

Per quanto non previsto nel presente bando, si applica la normativa citata al precedente art. 2.

Non si dà luogo a dichiarazioni di idoneità al concorso (D.P.R. 487/94 art. 15 c. 7).

Copia integrale del bando sarà altresì disponibile nel sito internet all'indirizzo: www.comunecasale.tv.it.

IL RESPONSABILE AREA 2^
SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI
Rag. Lorena Cornace

Documento firmato digitalmente ai sensi della normativa vigente