

# COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso

Web: <http://www.comunecasale.tvit>

Via Vittorio Veneto 23 — 31032Te1 0422 — 784511 / Fax 0422 — 784526

P.I. 01557090261 C.F. 80008210264

## AREA N. 3

# SERVIZI TECNICI E GESTIONE DEL TERRITORIO - ANNO 2020

RESPONSABILE DI SERVIZIO

dott. Urb. Baldan Fabio

## PERSONALE ASSEGNATO

Si riportano, in sintesi, i nominativi del personale impiegato presso l'Area Tecnica:

- Vecchiato Damiano D Istruttore direttivo tecnico 36 ore
- Spadazzi Manuela D Istruttore direttivo tecnico 36 ore
- Cornace Simonetta C Istruttore amm.vo 36 ore
- Bortolini Elisabetta C Istruttore tecnico 36 ore
- Forlin Lorena C Istruttore contabile 36 ore
- Fronza Michela C Istruttore tecnico geometra 36 ore C
- Istruttore 30 ore Schiavon Mara C Istruttore amm.vo 33 ore
- Bernardi Angelo B Esecutore operaio specializzato 36 ore

### **Premessa**

Come anticipato nel PEG 2020, l'anno in questione è stato significativamente caratterizzato dall'emergenza Covid, che ha inciso sulla tenuta degli obiettivi previsti dal DUP2020.

Vengono di seguito riprese le considerazioni, confermate per quanto occorre, svolte nel documento di Piano in sede previsionale.

*“Le attività dell'area Tecnica sono state:*

- *in parte rallentate dalle modalità di svolgimento del lavoro introdotte dai protocolli di sicurezza per far fronte all'emergenza;*
- *in parte (per esempio per la variante al PI n. 8) sostanzialmente sospese;*
- *in parte modificate quanto a termini temporali di attuazione (a titolo di esempio si segnalano alcuni progetti che interessano edifici comunali o strade).*

*A tali circostanze vanno aggiunte — per quest'anno — le variazioni nella compagine del personale dipendente, con alcuni servizi (e tra questi spicca il servizio Ambiente) che non hanno potuto godere della continuità del personale impiegato.*

*Alla luce di quanto accaduto sotto l'aspetto sanitario dalla fine del mese di febbraio che ha visto coinvolta l'intera popolazione a fronteggiare un'emergenza sanitaria della portata di Covid 19, non si può non sottolineare quanto essa abbia portato a profondi e strutturali cambiamenti delle modalità di intervento degli uffici con conseguenti (inevitabili) modifiche nelle modalità di erogazione dei servizi alla cittadinanza, modificando i sistemi di comunicazione interna (tra i servizi) ed esterna (soprattutto nei confronti degli "addetti ai lavori" (progettisti, imprese, ...).*

*Pare doveroso ricordare, in questa sede, alcune condizioni o eventi che hanno inciso in maniera significativa sull'andamento delle attività dei servizi tecnici nel corso di quest'anno:*

- *la carenza (strutturale) di personale che perdura oramai da anni e che segna in modo sempre più marcato la distanza dagli standard di riferimento nazionali come pure dalle medie provinciali del rapporto abitanti/dipendenti),*
- *il turn-over del personale, che si estende dalle figure apicali ai nuovi ingressi (sostitutivi a loro volta di partenze avvenute nell'ultimo mese del 2019),*
- *la veloce attuazione dello smart working da casa, alternato alla presenza in ufficio;*
- *la turnazione del personale nell'intera giornata per una copertura complessiva a partire dalle 8:00 alle 19,00, sempre nel periodo di maggiore emergenza;*
- *l'istituzione - presso l'area tecnica - dello sportello comunale dedicato ai quesiti posti da attività lavorative /imprese, privati, in periodo di pandemia, nel medesimo periodo indicato sopra.*

*L'emergenza pandemica ha previsto la necessità di rivedere la disposizione degli uffici, con nuovi spazi dedicati al ricevimento dell'utenza "in sicurezza", ed un conseguenziale contenimento del numero delle persone fisicamente presenti nei locali, provvedendo a dare un diverso servizio al pubblico, gestendo gran parte dei quesiti ed istanze telefonicamente o con risposte on-line.*

*Le attività di molti procedimenti amministrativi sono state riviste alla luce delle disposizioni emergenziali, determinando l'utilizzazione delle conferenze on-line.”*

## **Obiettivi di area**

L'obiettivo assegnato per l'anno in corso era quello di mantenimento dei livelli di servizio essenziali; tale obiettivo assume nel 2020 una pregnanza particolare ed ancor più chiara, a motivo del mutato contesto nel quale i servizi tecnici operano.

Gli obiettivi dell'Amministrazione per l'anno 2020 è principalmente rivolto, quanto ai servizi tecnici, al mantenimento dei servizi, obiettivo questo non pacifico in quanto a fronte dell'aumento degli interventi richiesti (basti pensare all'aumento del patrimonio immobiliare) vi è una riduzione delle risorse impiegabili. Vi sono, inoltre, per talune missioni, ulteriori obiettivi di sviluppo che vengono di seguito indicati.

## **P.E.G. 2020 - DOTAZIONI FINANZIARIE ASSEGNATE e CAPITOLI DI ENTRATA IN GESTIONE ALL'AREA N. 3 - Obiettivi gestionali**

*Le risorse complessivamente attribuite per la gestione annuale dei servizi assegnati all'Area N. 3 risultano dalle schede.*

*Le dotazioni finanziarie attribuite sono quelle destinate per il conseguimento delle finalità evidenziate nel DUP per il triennio 2020/2022 — esercizio 2020 - e secondo le indicazioni contenute nella stessa, con particolare riguardo ai Programmi che coinvolgono l'attività dell'Area secondo il Regolamento comunale degli Uffici e Servizi.*

### **MISSIONE 4 — ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**

Programma 2 — altri ordini di istruzione.

Le azioni previste per questo programma si possono, come per le precedenti edizioni del piano esecutivo, suddividere in:

- a - interventi di manutenzione e gestione del patrimonio edilizio esistente, e
- b - interventi di efficientamento energetico ed adeguamento sismico di alcuni plessi scolastici.

Gli obiettivi assegnati sono stati perseguiti e non risultano criticità rispetto al comportamento del personale assegnato a tale missione.

### **MISSIONE 7 — TURISMO**

Programma 1 — sviluppo e valorizzazione del turismo.

Sono proseguite le iniziative avviate nei precedenti esercizi vengono anche per il 2020 previste le partecipazioni a programmi sovracomunali (IPA ...) e l'attivazione delle relative iniziative.

A queste iniziative sono state affiancate quelle relative alla promozione del fiume Sile, anche sostenendo eventi e partecipando a programmi di miglioramento dell'informazione e della cartellonistica turistica anche con l'installazione — in collaborazione con l'ente Parco del Sile — di distributori provvisori di alimenti e bevande.

L'obiettivo, consistente nel sostegno alle iniziative promosse dall'Amministrazione, è stato attuato, pur nei limiti delle disposizioni in materia di emergenza sanitaria.

### **MISSIONE 8 — ASSETTO DEI TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**

Programma 1 . urbanistica ed assetto del territorio.

Si rammenta che sono state stanziare le somme per il supporto legale su particolari procedimenti edilizi.

Il personale dell'area tecnica ha provveduto a formalizzare gli incarichi, formulare quesiti agli incaricati esterni, e gestire le relazioni con gli organi politici dell'ente.

Gli obiettivi, che consistevano nel mantenere taluni servizi divenuti essenziali per lo svolgimento dei procedimenti, e cioè

- *supporto telematico ai professionisti per la presentazione delle pratiche edilizie;*
- *ricevimento al pubblico su appuntamento fissato in tutto l'arco dell'orario di lavoro del personale dipendente;*

- evasione , anche in modalità telematica alla smisurata richiesta di accesso agli atti forse anche a seguito degli incentivi statali, sono stati raggiunti.

Sono proseguite le azioni per attuazione del Piano degli Interventi per taluni ambiti che prevedono opere di perequazione o piani attuativi anche in variante al PI.

Sono anche proseguite le attività relative al PUA “parco tematico”: pur nella complessa vicenda di tale procedimento urbanistico, non propriamente di semplice gestione, il personale è riuscito nell’intento di avviare la procedura di VAS (tutt’ora in corso).

Nel complesso, per le sopradette missioni, si ritiene che gli obiettivi siano stati raggiunti.

#### MISSIONE 9 — SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Le azioni comprese in questa missione richiamano in parte quanto previsto per la missione 7 (turismo) con riguardo alla promozione del Sile. In continuità con il piano di azione per l'energia sostenibile (PAES) i servizi comunali hanno proseguito a monitorare l'edificio della scuola primaria del capoluogo.

Sono anche state svolte le azioni di supporto ad iniziative già avviate e riferite alla promozione turistico-ambientale del fiume Sile, tra gli altri si segnala qui l'obiettivo di mantenere il sostegno al progetto "site nostro" inerente alla raccolta e smaltimento dei rifiuti galleggianti sul fiume Sile, in collaborazione con gli altri Comuni rivieraschi.

Complessivamente gli obiettivi previsti – e suddivisi ut supra – sono stati raggiunti.

FABIO BALDU 17/06/2021

Responsabile	Dott.urb. Fabio Baldan			
Area				
<b>Obiettivo</b>	<b>istituzione nuovo posteggio in aggiunta al mercato maggiore</b>			
Descrizione	Con delibera di Giunta n. 101 del 15/10/2020 l'Amministrazione ha deliberato di avviare una sperimentazione per l'istituzione di un nuovo posteggio per animali vivi, affidando al competente ufficio il compimento delle attività necessarie.			
Trasversalità con altre aree				
Riferimento ad obiettivi di mandato o DUP				
<b>Indicatore</b>	<b>Misuratore</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
Pubblicazione della manifestazione d'interesse rivolta agli operatori economici	tempo	15/11/2020	15/11/2020	100,00%
provvedimento di individuazione dell'operatore nel caso di un solo operatore	tempo	15/12/2020	15/12/2020	100,00%
provvedimento di individuazione dell'operatore nel caso di più operatori economici	tempo	31/12/2020	31/12/2020	100,00%
<b>informazioni e dati necessari per la misurazione</b>				
<b>Personale coinvolto</b>				
Cognome e nome	Categoria			
<b>Forlin Lorena</b>	C/3			
Note/Motivazioni eventuale scostamento:				
<i>non vi sono per tale obiettivo rilievi significativi, se non quelli generali e già descritti circa il contesto emergenziale nel quale l'attività è stata condotta</i>				



Responsabile Area	Dott.urb. Fabio Baldan			
		3		
<b>Obiettivo</b>	Intervento di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Fondi del Ministero dell'Istruzione con il progetto Pon Contributo € 70.000,00			
Descrizione	Il progetto prevede la fornitura di arredi atti a rendere sicura la gestione dei materiali scolastici degli studenti e l'accesso di persone esterne. Gli arredi previsti consistono in due tipologie di contenitori spogliatoio. Per il triage di persone esterne che devono accedere agli ambienti scolastici in sicurezza sono previsti, in ogni plesso, delle composizioni con funzioni di "banco di accoglienza". Questi, oltre al piano di lavoro sono dotati di raccoglitori, espositori e postazioni per eventuali PC del personale. Il progetto redatto dall'ufficio tecnico LLPP è stato adottato con Delibera di Giunta Comunale del 08/10/2020 n.98. Le attività del personale saranno relative alla predisposizione degli spazi e pareti atte ad accogliere i nuovi arredi di progetto ed alla rendicontazione finale.			
Trasversalità con altre aree				
Riferimento ad obiettivi di mandato o DUP				
<b>Indicatore</b>	<b>Misuratore</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
Predisposizione degli spazi prima dell'installazione degli arredi previsti	temporale	Nei 3 giorni precedenti l'installazione degli arredi	Come da previsione	100,00%
Rendicontazione secondo modalità M IUR	temporale	31/12/20	31/12/20	100,00%
<b>Informazioni e dati necessari per la misurazione</b>				
<b>Personale coinvolto</b>				
Cognome e nome	Categoria			
Bortolini Elisabetta	C1			
Bernardi Angelo	B3			
Cornace Simonetta	C4			
Note/Motivazioni eventuale scostamento:				



Responsabile	Dott.urb. Fabio Baldan			
Area				
Obiettivo	approvazione del progetto definitivo-esecutivo di riqualificazione energetica della rete di illuminazione pubblica			
Descrizione	L'obiettivo specifico di PEG consiste nell'approvare, entro l'anno, del progetto definitivo-esecutivo dei lavori di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione .			
Trasversalità con altre aree				
Riferimento ad obiettivi di mandato o DUP				
<b>Indicatore</b>	<b>Misuratore</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Grado di raggiungimento dell'obiettivo</b>
Approvazione del progetto definitivo-esecutivo di riqualificazione dell'impianto di pubblica illuminazione in Giunta comunale.	temporale	31-dic-20	31-dic-20	100,00%
<b>Informazioni e dati necessari per la misurazione</b>				
<b>Personale coinvolto</b>				
Cognome e nome		Categoria		
Vecchiato Damiano		<b>D</b>		
Cornace Simonetta		<b>C</b>		
Note/Motivazioni eventuale scostamento:				



Responsabile	Dott.urb. Fabio Baldan			
Area				
<b>Obiettivo</b>	<b>gestione dei procedimenti dell'ufficio ambiente</b>			
Descrizione	Dall'1/9/2020, l'ufficio ambiente risulta privo di personale. Pertanto, il personale dell'ufficio urbanistica ed edilizia privata si trova nella condizione di farsi carico dei procedimenti di competenza dell'ufficio ambiente. L'obiettivo ha l'interesse di monitorare il rispetto dei tempi di taluni specifici procedimenti.			
Trasversalità con altre aree				
Riferimento ad obiettivi di mandato o DUP				
<b>Indicatore</b>	<b>Misuratore</b>	<b>Valore atteso</b>	<b>Valore realizzato</b>	<b>Grado di raggiungimento o dell'obiettivo</b>
bando caldaie raccolta domande	temporale	15/11/2020	15/11/2020	100,00%
bando caldaie_ultimazione istruttoria	temporale	25/11/2020	25/11/2020	100,00%
bando caldaie pagamenti	temporale	31/12/2020	31/12/2020	100,00%
ordinanza antismog	temporale	15/11/2020	15/11/2020	100,00%
<b>Informazioni e dati necessari per la misurazione</b>				
<b>Personale coinvolto</b>				
<b>Cognome e nome</b>		<b>Categoria</b>		
Spadazzi Manuela		D		
Fronza Michela		C		
Schiavon Mara		C		
Note/Motivazioni eventuale scostamento:				

