

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Residenza  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

CESCON GIAMPIETRO

italiana  
24 MAGGIO 1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

Dal 15 ottobre 2018  
dal 1° novembre 2012 al 14 ottobre 2018  
dal 1° giugno 2006 al 31 ottobre 2012  
dal 15 aprile 2002 al 31 maggio 2006  
dal 25 agosto 1997 al 08 aprile 2002  
dal 01 settembre 1996 al 24 agosto 1997  
dal 16 giugno 1995 al 31 agosto 1996  
dal novembre 1994 al novembre 1996  
dal 2002 ad oggi

Segretario generale del comune di Conegliano.  
Segretario generale della convenzione di segreteria dei comuni di Trevignano (TV)–Quinto di Treviso (TV);  
Segretario generale del comune di Trevignano (TV);  
Segretario comunale del Comune di Paderno del Grappa (TV);  
Vice segretario generale, categoria giuridica D3 (ex 8° q.f.) del comune di Paese (TV);  
Istruttore direttivo amministrativo, 7° q.f. presso il comune di Treviso;  
Istruttore direttivo amministrativo, 7° q.f. presso il comune di Paese (TV);  
Praticante procuratore legale presso lo studio legale dell'avv. Alessandro Trafieri di Treviso;  
Collaboratore con l'Associazione Comuni della Marca Trevigiana e Centro Studi Amministrativi della Marca Trevigiana.

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Ex Agenzia dei Segretari comunali e provinciali—Ministero Interno  
Ente pubblico  
Segretario generale.

Sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti e ne coordina l'attività; attuazione degli indirizzi e gli obiettivi stabiliti dagli organi di governo; collaborazione e funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente; responsabile della posizione organizzativa settore affari generali ed istituzionali; presidenza gare d'appalto; presidente organismo di valutazione; presidente parte pubblica nella contrattazione decentrata; cura l'attuazione dei provvedimenti comunali; responsabile del personale; presidente commissioni di concorso; sostituisce i responsabili in caso di loro assenza o impedimento.

**TITOLI DI STUDIO E ABILITAZIONI  
CONSEGUITE**

- 26 ottobre 1994
  - Anno 1985
- 4 novembre 1999
- 11 febbraio 1999
- 28 marzo 2006
- 4 maggio 2012

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso la facoltà degli studi di Padova.  
Diploma di geometra conseguito presso l'Istituto A. Palladio di Treviso.  
Iscrizione all'elenco speciale annesso all'albo degli avvocati dell'ordine di Treviso a seguito dell'abilitazione all'esercizio della professione di avvocato ottenuta dopo aver superato gli esami indetti con D.M. 24 giugno 1997.  
Iscritto nella prima fascia professionale all'albo nazionale dei Segretari comunali e provinciali a seguito superamento concorso nazionale per 234 posti di Segretario comunale e provinciale.  
Iscritto nella fascia professionale B a seguito superamento dell'esame finale del corso di specializzazione per l'idoneità a Segretario generale, art. 14, comma 1, D.P.R. 4 dicembre 1997, n. 465, sostenuto in data 28 marzo 2006.  
Iscritto nella fascia professionale A con decreto prot. n. 20640 del 4 maggio 2012 del Presidente dell'Unità di Missione ex Agenzia Autonoma dei Segretari comunali e provinciali a seguito l'idoneità all'esame del corso di specializzazione di cui all'art. 14, comma 2, D.P.R. 4 dicembre 1997.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

Uso dei principali applicativi software word, excel, power point, ecc.

**FORMAZIONE**

Ho partecipato a diversi corsi di formazione e aggiornamento inerenti i servizi e le funzioni degli enti locali che non sono riportati per brevità.

**PATENTE**

Patente di tipo B.