



Indennità di accompagnamento			
Assegni ai figli/Assegni al coniuge			
Borsa lavoro (da tirocini, progetti, ecc...)			
Social Card			
Altro (specificare) _____			

**BENI IMMOBILIARI:**

che nessun componente del nucleo familiare è proprietario di beni immobiliari (fabbricati, terreni...)

oppure

che uno o più componenti del nucleo familiare anagrafico, sono proprietari dei seguenti beni immobiliari (fabbricati, terreni...):

Cognome e nome	Ubicazione	Tipologia e dimensioni	Percentuale di proprietà

**BENI MOBILI REGISTRATI (auto, moto, etc):**

che nessun componente del nucleo familiare possiede beni mobili registrati (es. auto, moto)

oppure

che uno o più componenti del nucleo familiare anagrafico, sono proprietari dei seguenti beni mobili registrati (es. auto, moto):

Cognome e nome	Marca/Modello	Targa	Anno Immatricolazione

**ALLOGGIO:**

L'alloggio in cui risiede il nucleo è di proprietà e le spese mensili sostenute mensilmente per il mutuo ammontano ad € \_\_\_\_\_

L'alloggio in cui risiede il nucleo è in affitto e il canone mensile è pari ad € \_\_\_\_\_

altro \_\_\_\_\_ (ad es. uso gratuito, Co-housing, etc.)

dichiara regolarità nel pagamento dell'affitto o delle rate del mutuo

oppure

dichiara arretrati circa il pagamento dell'affitto o delle rate del mutuo per un debito pari ad € \_\_\_\_\_

oppure

dichiara che il nucleo si trova in una situazione di sfratto esecutivo o di pignoramento dell'immobile

**VIAGGI ALL'ESTERO:**

dichiara di aver effettuato, negli ultimi 3 anni, i seguenti viaggi in Italia e/o all'Estero:

Data	Destinazione	Durata	Finalità

**SPESE SCOLASTICHE/SPORT:**

- dichiara di sostenere le seguenti spese per la frequenza dei figli a Scuole o Istituti di Formazione (anche Scuola dell'Infanzia privata paritaria), o per le attività sportive:

Famigliare Beneficiario	Scuola/Istituto di Formazione - Attività Sportive	Retta, Buoni Mensa, ecc...	Importo

**ALTRI BENI:**

- dichiara di possedere i seguenti beni (barrare le caselle):

<input type="checkbox"/> Telefono Fisso	<input type="checkbox"/> Internet Key € _____
<input type="checkbox"/> Cell. Abbonamento n. _____ € _____	<input type="checkbox"/> Tablet n. _____
<input type="checkbox"/> Cell. Ricaricabile n. _____	<input type="checkbox"/> Abbonamenti a pay TV (es. Sky, netflix, etc) € _____
<input type="checkbox"/> PC n. _____	<input type="checkbox"/> Abbonamenti (riviste, giornali, ecc.) € _____
<input type="checkbox"/> Abbonamento linea ADSL € _____	<input type="checkbox"/> Altro _____

Che i familiari non conviventi obbligati agli alimenti (ai sensi degli artt.433-437 del codice civile) sono:

COGNOME E NOME	PARENTELA	OCCUPAZIONE	RESIDENZA

### CHIEDE

Che, in caso di accoglimento della domanda, il contributo economico venga erogato tramite:

**Mandato di pagamento al titolare**

*oppure*

**Accredito su C/C**

PAESE	CIN EUR	CIN	ABI	CAB	CONTO CORRENTE

Intestato a \_\_\_\_\_ Istituto di Credito  
\_\_\_\_\_ Agenzia di \_\_\_\_\_

### DICHIARA

Di impegnarsi a comunicare tempestivamente ai Servizi Sociali del Comune eventuali cambiamenti della situazione socio-economica del nucleo familiare anagrafico.

Di essere a conoscenza che il Comune, anche attraverso specifica convenzione o protocollo d'intesa operativo con la Guardia di Finanza, effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni prodotte al fine di ottenere le prestazioni agevolate o i benefici sopra richiesti.

Di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 e della decadenza dei benefici concessi, ai sensi dell'art. 75 del medesimo D.P.R., qualora da controlli dovesse emergere la non veridicità delle dichiarazioni sottoscritte con la presente.

#### **Allega alla presente domanda, IN FOTOCOPIA:**

- Ultime tre buste paga dei componenti del nucleo familiare attualmente occupati *oppure* iscrizione alle liste di disoccupazione dei componenti del nucleo familiare disoccupati;
- Documentazione attestante le spese per cui si richiede il contributo (es. ultime fatture per utenze domestiche, buoni pasto, spese scolastiche, etc.);
- Estratto conto degli ultimi 3 mesi con movimenti (saldo, entrate e uscite);
- Attestazione I.S.E.E.;
- Eventuale/i verbale di invalidità civile e/o handicap;
- Eventuale copia del contratto d'affitto e ricevuta dell'ultimo affitto pagato;
- Eventuale documentazione mutuo;
- Eventuale documentazione relativa a situazioni di sfratto o pignoramento dell'immobile.

Dichiaro la disponibilità ad integrare con altra documentazione economica ove richiesto.

Dichiaro che la presente richiesta è stata materialmente redatta da me medesimo.

*oppure*

Dichiaro che la presente richiesta è stata materialmente redatta dall'Assistente Sociale su dettatura del richiedente che, dopo la lettura, approva quanto compilato e sottoscrive per conferma la stessa (\*).

Casale sul Sile, \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

FIRMA DEL RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

(\*) L'ASSISTENTE SOCIALE

\_\_\_\_\_

In base al regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) “ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano”.

I trattamenti di dati personali sono improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza dell'interessato e i suoi diritti.

Il Titolare del trattamento è il Comune di Casale sul Sile presso il quale è stata presentata la pratica.

Il Responsabile della Protezione dei dati / Data Protection Officer è la Ditta MATCH di Massimo Giuriati & C. sas - via G. Allegri, 9 30174 – Mestre Venezia - mail: dpo@comunecasale.tv.it - telefono: 0422784511

La casella mail, a cui potrà rivolgersi per le questioni relative ai trattamenti di dati che La riguardano, è: protocollo@comunecasale.tv.it - PEC: comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it.

La finalità del trattamento cui sono destinati i dati personali è lo svolgimento dell'istruttoria della pratica relativa alla "RICHIESTA CONTRIBUTO ECONOMICO COMUNALE" e la base giuridica del trattamento (ai sensi degli articoli 6 e/o 9 del Regolamento 2016/679/UE) è la D.G.R. n. 865 del 15.06.2018.

I dati raccolti potranno essere trattati inoltre a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici.

I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati, trattati da persone autorizzate, non saranno comunicati ad altri soggetti né diffusi.

Ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento.

Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede in Piazza di Monte Citorio n. 121, 00186 – ROMA, ovvero ad altra autorità europea di controllo competente.

Il conferimento dei dati è necessario per il corretto svolgimento dell'istruttoria.

L'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali; il mancato conferimento non consentirà l'erogazione del contributo richiesto.

Casale sul Sile, lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
✍ **Firma del dichiarante per presa visione**