



COMUNE DI CASALE SUL SILE

Provincia di Treviso
VIA Vittorio Veneto, n. 23
31032 CASALE SUL SILE

Casale sul Sile, 19.01.2023

AVVISO PUBBLICO

SELEZIONE DI OPERATORI ECONOMICI PER AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E SISTEMISTICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E AMMINISTRATORE DI SISTEMA NONCHE' DI ASSISTENZA ALLE LINEE TELEFONICHE PER IL PERIODO DAL 01.03.2023 AL 28.02.2025, CON POSSIBILITA' DI RIPETIZIONE DAL 01.03.2025 AL 28.02.2027 DEL COMUNE DI CASALE SUL SILE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETT. A) DEL D.L. 76/2020 e s.m.i. TRAMITE MERCATO ELETTRONICO (M.E.P.A.)

CIG: 9613461EF8

PREMESSA - INDICAZIONI GENERALI

Il Comune di Casale sul Sile intende acquisire manifestazioni di interesse al fine di individuare gli operatori economici a cui richiedere un preventivo ai sensi dell'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. n. 76/2020 e s.m.i., tramite trattativa diretta nel Mercato Elettronico (M.E.P.A.), per l'affidamento DEI SERVIZI DI ASSISTENZA INFORMATICA E SISTEMISTICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E AMMINISTRATORE DI SISTEMA NONCHE' DI ASSISTENZA ALLE LINEE TELEFONICHE PER IL PERIODO DAL 01.03.2023 AL 28.02.2025, CON POSSIBILITA' DI RIPETIZIONE DAL 01.03.2025 AL 28.02.2027.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento concorsuale o paraconcorsuale e pertanto non sono previste graduatorie di merito o attribuzione di punteggi. Il presente avviso non costituisce un invito a offrire né un'offerta al pubblico ai sensi dell'art. 1336 del codice civile o promessa al pubblico ai sensi dell'art. 1989 del codice civile.

1. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di assistenza informatica che consiste nel complesso di operazioni legate all'ASSISTENZA INFORMATICA E SISTEMISTICA E MANUTENZIONE HARDWARE E SOFTWARE E AMMINISTRATORE DI SISTEMA NONCHE' DI ASSISTENZA ALLE LINEE TELEFONICHE articolati su vari ambiti di assistenza così come indicate nel capitolato tecnico e di oneri.

Tra gli obiettivi del servizio:

- La gestione e manutenzione del sistema informatico comunale con cui vengono effettuati trattamenti di dati personali;
- L'adozione di politiche informatiche tali da assicurare all'Ente un sistema informatico avanzato, complesso e affidabile in grado di garantire l'integrità e la tutela dei dati;
- La gestione della telefonia perseguendo una gestione efficiente, efficace ed economica.

2. DURATA E IMPORTO

Il corrispettivo stimato per l'affidamento di tutti gli ambiti di assistenza è quantificato in complessivi €. 23.500,00 ANNUI (al netto di IVA).

3. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

3.1 ISCRIZIONE MEPA

Essere iscritti e presenti sul MEPA, con attivazione per il Bando SERVIZI - categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology", Categoria Supporto e consulenza in ambito ICT

CPV 72500000-0 Descrizione Servizi informatici

3.2 REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Sono ammessi a presentare domanda di partecipazione i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, nel rispetto di quanto previsto agli artt. 47 e 48 del medesimo decreto ed in possesso dei seguenti requisiti:

- insussistenza di una qualsiasi causa di esclusione prevista dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

3.3. REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara, oppure (se ricorre) iscrizione nel registro o albo delle società cooperative, oppure (se ricorre) iscrizione all'Anagrafe unica delle ONLUS presso il Ministero delle Finanze, ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. n. 460/1997.

4. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:

Gli operatori economici interessati ad essere inseriti nell'elenco oggetto del presente avviso dovranno trasmettere apposita domanda di partecipazione – (come da facsimile *Allegato A*) **sottoscritta digitalmente** dal titolare o legale rappresentante o da procuratore munito dei poteri necessari (in tal caso allegare copia della procura speciale) indirizzata al Comune di Casale sul Sile

**entro il termine perentorio
delle ore 12:00 del giorno 07.02.2023.**

La domanda dovrà essere inoltrata:

- ♣ tramite PEC all'indirizzo "comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it" avente ad oggetto "Avviso per l'affidamento del Servizio di Assistenza Informatica e sistemistica - periodo 2023/2024"

Il recapito della domanda entro il termine fissato per la presentazione delle stesse rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, per cui il Comune non assume responsabilità alcuna qualora, per qualsiasi motivo, la domanda medesima non venga recapitata entro il termine perentorio di cui sopra. Le domande pervenute in ritardo non saranno prese in considerazione.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione delle domande, non è riconosciuta valida alcuna altra domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva di domanda precedente.

5. INDICAZIONI SULLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

La procedura di affidamento consisterà in una richiesta di preventivo, tramite trattativa diretta nel Mercato Elettronico, con invito rivolto a tutti gli operatori economici iscritti nel *Bando SERVIZI - categoria "Servizi per l'Information & Communication Technology"* alla categoria CPV "72500000-0 (Servizi Informatici della categoria Supporto e consulenza in ambito ICT) che manifesteranno interesse. I servizi in argomento saranno affidati all'operatore/i economico/i che presenterà/ranno il miglior preventivo tramite valutazione comparativa svolta dal RUP dei preventivi presentati sulla base degli elementi che verranno indicati nella Lettera di richiesta preventivo.

Il Comune di Casale sul Sile provvederà ad avviare la trattativa diretta con tutti i soggetti idonei che abbiano presentato una candidatura entro il termine e con le modalità indicate nel presente avviso/manifestazione di interesse e che risultino iscritti al Bando Mepa e alla categoria di cui sopra.

In ogni caso, l'Amministrazione potrà procedere anche nell'ipotesi in cui venga presentata una sola manifestazione di interesse.

Nella trattativa diretta saranno fornite le ulteriori informazioni per la partecipazione alla procedura di affidamento.

CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto dell'Avviso di manifestazione di interesse, potranno essere richiesti al Comune di Casale sul Sile

Le richieste, formulate in lingua italiana, **dovranno essere trasmesse dal lunedì al venerdì esclusivamente via email all'indirizzo ragioneria@comunecasale.tv.it o PEC all'indirizzo comune.casalesulsile.tv@pecveneto.it e dovranno pervenire entro e non oltre il termine delle ore 12.00 del giorno 06.02.2023. Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.**

Tutte le comunicazioni verranno trasmesse via email o PEC.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Casale Sul Sile, il responsabile della protezione dei dati (DPO) è la Ditta MATCH di Massimo Giuriati & C. sas – Via G. Allegrì 9 – 30174 Mestre Venezia, e-mail: dpo@comunecasale.tv.it;

PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO

L'avviso è visionabile sul sito internet www.comunecasale.tv.it, all'albo pretorio e alla sezione Bandi di Gara a partire dal 20.01.2023.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai fini del presente procedimento e ai sensi del D.Lgs. 50/2016 il Responsabile Unico del Procedimento è il Responsabile dei Servizi Finanziari – Dott. Giorgio Casonato

Allegati:

- 1) domanda di partecipazione
- 2) lettera di invito
- 3) capitolato speciale tecnico e d'oneri.
- 4) DGUE e dichiarazione Integrativa